



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Komunikační plán

Projekt:

Místní akční plány rozvoje vzdělávání III – správní obvod Praha 7,
reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023081

Konzultační proces a identifikace dotčené veřejnosti



Obsah

1. Úvod	3
2. Konzultační proces	4
3. Principy MAP	6
4. Cílové skupiny projektu	7
4.1 Pracovníci škol včetně vedoucích pedagogických pracovníků	7
4.2 Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže.....	7
4.3 Pracovníci organizací působících ve vzdělávání	8
4.4 Rodiče dětí a žáků.....	8
4.5 Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice	8
4.6 Veřejnost	9
5. Komunikační nástroje a jejich implementace při realizaci projektu	10
5.1 Seznamy a adresáře.....	10
5.2 Elektronická komunikace.....	10
5.3 Osobní komunikace	11
5.4 Telefonická komunikace	11
5.5 Webová stránka.....	11
5.6 Sociální sítě.....	12
5.7 Sdílené prostředí	12
5.8 Média.....	12
5.9 Veřejné akce	13
5.10 Letáky dle potřeby.....	13
6. Identifikace dotčené veřejnosti.....	14
7. Seznam zkratk.....	15



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Úvod

Komunikační plán projektu Místní akční plány rozvoje vzdělávání III – správní obvod Praha 7 (dále jen „MAP III“) obsahuje přehled jednotlivých cílových skupin zapojených do projektu a přehled nástrojů, které jsou při realizaci místního akčního plánu využívány k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a obecně k propagaci aktivit projektu a jeho výstupů.

Tento dokument byl zpracován v rámci projektu MAP II a aktualizován v rámci klíčové aktivity (dále jen „KA“) MAP III A 1.2 Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu v souladu s metodikou Postupy MAP III, Metodika tvorby místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, vydanými MŠMT (dále jen „Postupy MAP III“).

V rámci projektu je tedy stále navazováno na partnerství ustavené a rozvíjené v rámci MAP II, projektové aktivity podporují instituce formálního i neformálního vzdělávání a další organizace, které jsou významnými aktéry vzdělávání v území správního obvodu Prahy 7, jež je tvořeno městskou částí Praha 7 a Troja.



2. Konzultační proces

Konzultační proces v rámci projektu probíhá v souladu s metodikou Postupy MAP III. Jeho nedílnou součástí je:

- správa facebookového profilu projektu MAP III, který vznikl jako profil MAP Praha 7 v MAP II
- zveřejňování informací o MAP III v místních nebo jiných médiích min. 4 x ročně
- zveřejňování informací o MAP III na webových stránkách <https://www.map2praha7.cz/> a na webových stránkách MČ Praha 7
- tiskové besedy po zpracování aktualizace MAP III
- realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry
- realizace tiskové besedy s novináři po zpracování MAP nebo jiná forma dle uvážení.

Do konzultačního procesu dále patří:

- **dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informováni** o zahájení projektu, o možnostech zapojení na webu a FB profilu projektu nebo prostřednictvím článků v regionálních periodikách
- **osobní setkání a konzultace manažera a odborných garantů projektu** s řediteli všech mateřských, základních a základních uměleckých škol za účelem předání informací o projektu, zjištění zájmu o zapojení se/pokračování činnosti v pracovních orgánech a implementačních aktivitách
- **účast členů RT na pravidelných poradách ředitelů škol**
- **průběžná připomínková řízení k dílčím výstupům projektu a zároveň informování** o těchto výstupech směrem k veřejnosti prostřednictvím webu projektu, FB profilu, v člancích v regionálních periodikách, na tiskové besedě nebo v rámci jiné formy setkání s novináři
- **projednávání průběžných a finálních výstupů** projektu na jednáních ŘV
- **schvalování strategických dokumentů a případně dalších výstupů** vytvořených v rámci projektu.

Minimální rozsah komunikačních aktivit v rámci projektu je uveden v tabulce níže.

Tab. č. 1 Konzultační proces MAP III - správní obvod Praha 7

Kdy?	Co?	O čem informujeme/co konzultujeme?
Zahájení realizace projektu = intenzivnější komunikace	<ul style="list-style-type: none">• Internetové stránky• Facebook	<ul style="list-style-type: none">• Zahájení projektu• Výstupy z MAP II• Obsazení PS
Strategický rámec	<ul style="list-style-type: none">• Internetové stránky• Facebook• Regionální noviny/Internetový zpravodaj, FB Letenská parta, Hobulet, web MČ P7, Troja, Mobilní rozhlas	<ul style="list-style-type: none">• Průběžné informování a představení výstupů z jednotlivých fází zpracování• celkem 4 novinové články• 1 tisková zpráva po zpracování



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



	<ul style="list-style-type: none">•	<ul style="list-style-type: none">• 1 tisková beseda s novináři nebo jiná forma• Konzultace zpracovaného plánu
Zpracování MAP	<ul style="list-style-type: none">• Internetové stránky• Facebook• Regionální noviny/Internetový zpravodaj, FB Letenská parta, Hobulet, web MČ P7, Troja, Mobilní rozhlas• Příp. kulatý stůl/ komunitní veřejné projednání/panel	<ul style="list-style-type: none">• Průběžné informace• Výstupy zpracovaných SWOT3 analýz

Zdroj: Projektová žádost/Postupy MAP III



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3. Principy MAP

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Principy odrážejí osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe (např. činnost místních akčních skupin, komunitní plánování sociálních služeb apod.).

Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

Principy MAP:

- princip spolupráce
- princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů
- princip dohody
- princip otevřenosti
- princip SMART
- princip udržitelnosti
- princip partnerství.

Konkrétní vysvětlení jednotlivých principů je rozpracováno v Inspiromatu č. 1 Metodické zdroje.¹

¹ https://www.nidv.cz/media/materialy/projekty/strategicke_rizeni/InspiroMAT/INSPIROMAT_1_Metodicke_zdroje.pdf



4. Cílové skupiny projektu

4.1 Pracovníci škol včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Tuto cílovou skupinu tvoří pedagogičtí pracovníci MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ, domu dětí a mládeže, a dalších organizací, které se zabývají vzděláváním dětí a žáků do 15 let na území správního obvodu Praha 7. Při realizaci předchozího projektu MAP mj. vyplynulo, že jednou z účinných a ověřených cest ke kvalitnějšímu a spravedlivému vzdělávání je kvalitní, tedy kompetentní, motivovaný a motivující pedagog, včetně těch vedoucích (u těch je pak důraz kladen také na jejich manažerské dovednosti). Cílem projektu je pokračovat v prohloubení spolupráce a rozvoji kompetencí učitelů prostřednictvím sdílení zkušeností, dalšího vzdělávání, workshopů, zavádění inovativních metod jako je mentoring či supervize apod. Učitelé budou prakticky zapojeni do všech klíčových aktivit, budou členy Řídícího výboru MAP (dále také „ŘV“), pracovních skupin (dále také „PS“), případně jako školní koordinátoři.

Informování je prováděno zejména prostřednictvím školního koordinátora na každé škole, prostřednictvím elektronické komunikace se zacílením na relevantní odbornosti, které se v minulosti osvědčilo, a dále prostřednictvím webové stránky projektu a sociálních sítí (Facebook). K dispozici je sdílené prostředí, díky kterému je možné dle nastavené role informovat, připomínkovat či komentovat dokumenty vzniklé v rámci projektu.

Pedagogové se zapojí do činností jednotlivých pracovních skupin v KA 2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání III, rámci podaktivit A 1.3, A 1.4, 1 1.5 a K 1.6 Pracovní skupiny, dále do podaktivity A 1.7 Podpora škol v plánování a podaktivity A 2 Evaluace procesu místního akčního plánování.

4.2 Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Tato cílová skupina je zásadní v rámci tématu smysluplného trávení volného času, ale také pro celkový přístup dětí a žáků ke vzdělávacímu procesu. Klíčovou roli pak hrají tito pracovníci u rodin ohrožených sociálním vyloučením či sociálně vyloučených, kdy mají roli např. mediátorů mezi školou a rodinou. V předchozích MAP se velmi osvědčila účast těchto pracovníků na společných setkáních a sdílení zkušeností. Organizace, které mají zájem o účast na aktivitách projektu (NNO, PPP apod.), budou podpořeny členstvím v ŘV nebo PS. Tím se budou účastnit na konzultačním procesu tvorby a realizace MAP, dále budou zapojeny v KA 2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání III v rámci podaktivit Pracovní skupiny a to za účelem:

- zvýšení informovanosti o aktivitách různých subjektů vzdělávání v území, spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním,
- prohloubení spolupráce s neziskovými subjekty jak v oblasti vzdělávání, tak např. v sociální oblasti,



- zohlednění místních potřeb a podpora v místě,
- zlepšení kvality vzdělávání – tzn. vzdělávání rozvíjející kompetence pro osobní a pracovní život.

4.3 Pracovníci organizací působících ve vzdělávání

Osoby dle CS se budou moci stát členy ŘV, budou se moci zapojit do činností jednotlivých pracovních skupin v rámci KA 2 Místní akční plán rozvoje vzdělávání III, podaktivit A 1.3, A 1.4, 1 1.5 a K 1.6 Pracovní skupiny.

4.4 Rodiče dětí a žáků

Spolupráce mezi školou a rodinou je zásadní pro motivující prostředí a kvalitní vzdělávací proces. Rodiče jsou ti, kteří mají odpovědnost za své děti a jejich vzdělání, je tedy důležité podporovat spolupráci mezi učiteli a rodiči, příp. dalšími zapojenými pracovníky (asistent, psycholog, sociální pedagog/pracovník atd.). Rodiče budou v projektu podpořeni akcemi s možností výměny zkušeností, dále vzdělávacími aktivitami a společnými setkáváními. Komunikace s touto CS probíhá prostřednictvím e-mailové korespondence (u již zapojených a tam, kde je známa adresa), dále prostřednictvím vzdělávacích organizací, neziskových organizací a regionálních periodik, webu, FB profilu, letáků umístěných ve školách/školkách apod. Dalším komunikačním kanálem jsou informace poskytnuté od ředitele směrem k rodičovským sdružením a spolkům. Osoby této CS budou zapojeny do KA 2. Zapojení této CS přinese:

- více informací o příležitostech pro rozvoj dětí nejen ve škole, ale i mimo ni (neformální vzdělávání),
- možnost podpořit školu a více se zapojit do života školy,
- rozvoj kvalitního kariérového poradenství ve školách,
- platformu pro otevřenou komunikaci.

4.5 Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Tato cílová skupina je zásadní pro strategické a koncepční plánování ve školách. Důležitá je funkční komunikace škol s jejich zřizovateli, kteří pak dále mohou intervenovat na úrovni městské části či kraje. Dále jsou tito zástupci zřizovatelů členy ŘV a PS, zejména pro financování. Tato CS je podpořena v rámci KA 2 Místní akční plánování, kdy všem zřizovatelům jsou zasílány zásadní výstupy projektu v rámci připomínkového řízení. Osoby této CS jsou zvány na veřejné workshopy, setkání, konference a další akce. Dostanou příležitost k výměně zkušeností, vytváření společných postupů a metodik pro řízení škol, a možnost využití dat a informací z MAP pro střednědobé plánování v oblasti vzdělávání (např. financování škol). Komunikace probíhá elektronicky na základě vytvořeného adresáře e-mailových adres, dále zveřejňováním pozvánek na webu projektu a FB profilu, či v regionálních periodikách a také prostřednictvím sdíleného prostředí. Všichni zřizovatelé byli osloveni a informováni o zapojení „svých“ škol do projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4.6 Veřejnost

Osoby dle CS se mohou zapojit do KA 2 především v oblasti:

- zvýšení informovanosti o aktivitách různých subjektů vzdělávání v území,
- spolupráce mezi formálním a neformálním vzděláváním,
- zlepšení kvality vzdělávání – tzn. vzdělávání rozvíjející kompetence pro osobní a pracovní život.

O možnosti zúčastnit se aktivit projektu bude veřejnost informována prostřednictvím regionálních periodik, informací na webu, mobilního rozhlasu, sociálních sítí apod.



5. Komunikační nástroje a jejich implementace při realizaci projektu

Všichni identifikovaní aktéři jsou zapojeni minimálně formou informování o všech aktivitách projektu a možnosti účastnit se připomínkových řízení některých výstupů projektu. Některé specifické aktivity projektu směřují pak přímo k určeným cílovým skupinám - jsou to např. workshopy pro pedagogické pracovníky, pro rodiče, pro vedoucí pracovníky škol, pro členy Řídícího výboru, pro členy pracovních skupin. Realizační tým, řídicí výbor a pracovní skupiny spolu úzce spolupracují dle potřeb a nastavení projektových aktivit.

RT MAP na základě aktualizovaných seznamů dotčené veřejnosti zapojí relevantní aktéry do procesu plánování v území. Za podaktivitu zodpovídá odborný garant komunikace. Průběžné informování a představení jednotlivých výstupů, pozvánky na akce apod. budou zajištěny prostřednictvím webových stránek projektu. Pro průběžné a rychlé informování, zveřejňování pozvánek na akce apod. bude využit facebookový profil projektu. Níže jsou představeny všechny komunikační nástroje a jejich využívání.

5.1 Seznamy a adresáře

Základním nástrojem pro aktivní komunikaci se zástupci všech relevantních aktérů je jejich rozsáhlý komplexní seznam, vytvořený již v rámci realizace předešlých projektů MAP I a MAP II a v průběhu realizace MAP III aktualizovaný. Komplexní adresář všech mateřských, základních, základních uměleckých škol, středisek volného času, členů PS, členů ŘV, a všech ostatních identifikovaných aktérů ve vzdělávání dětí a žáků na území Prahy 7 včetně kontaktních osob, adres, e-mailů, telefonních kontaktů, které slouží výhradně pro potřeby komunikace realizačního týmu v rámci projektu. Kompletní seznamy kontaktů nejsou veřejně šířeny, výjimku tvoří povinně zveřejňované informace v souladu s Postupy MAP (zveřejnění členů ŘV a PS). V rámci MAP II vytvořil RT projektu databázi spolupracujících institucí, která je k dispozici zde: <https://7pomaha.praha7.cz/map3/poskytovatele-sluzeb-skolstvi/>.

5.2 Elektronická komunikace

Nejfrekventovanější, nejpřehlednější a velmi efektivní způsob komunikace se všemi zapojenými aktéry probíhá prostřednictvím e-mailu, která se osvědčila již v předchozích projektech MAP. Jsou tak zasílány veškeré informace, pozvánky, dokumenty k připomínkám, probíhají tak jednodušší konzultace. E-mailem zasílají členové partnerství různé dotazy, náměty vztahující se k projektu. E-mailem, příp. prostřednictvím webové aplikace, probíhá přihlašování se na realizované akce. Prostřednictvím elektronické komunikace také probíhají stručné konzultace v rámci realizačního týmu. Další elektronická komunikace, především mezi členy realizačního týmu, může probíhat prostřednictvím komunikačních aplikací Skype, WhatsApp či Messenger, MS Teams, Zoom apod.



5.3 Osobní komunikace

Osobní kontakt je další důležitou formou komunikace při realizaci projektu. Vzhledem k charakteru projektu, tedy nutnosti udržovat a rozvíjet vybudované partnerství a komunitně plánovat a řešit opatření s co nejširším zapojením veřejnosti, je tato forma komunikace upřednostňována a pro některé aktivity také jediná možná.

V tomto režimu probíhají:

- konzultace s řediteli škol
- porady realizačního týmu projektu (administrativní tým i odborný tým)
- setkávání RT se školními koordinátory
- jednání Řídícího výboru MAP III
- setkávání pracovních skupin
- pracovní setkání/konzultace se zapojenými členy partnerství
- aktivity na bázi sdílení dobré praxe.

5.4 Telefonická komunikace

Efektivní možnost komunikace v případě potřeby rychlého spojení či konzultace představuje právě telefonická komunikace. Mobilní kontakt na hlavního manažera projektu a členy odborného týmu je veřejně dostupný na webu projektu. V případě potřeby jsou realizovány také telefonické konference, prostřednictvím kterých lze propojit více osob přes jeden mobilní telefon nebo on-line konference s využitím různých aplikací (MS Teams, Meet apod.).

5.5 Webová stránka

Veškeré informace o projektu jsou ve spolupráci s oddělením komunikace městské části Praha 7 zveřejňovány na webu příjemce projektu – městské části Praha 7, v samostatné záložce: <https://www.praha7.cz/temata/operacni-programy/op-vyzkum-vyvoj-a-vzdelavani/mistni-akcni-plan-plany-rozvoje-vzdelavani-ii-spravni-obvod-praha-7/>. Prolink na web projektu zabezpečují zapojené subjekty, a to z hlavní stránky jejich webových stránek.

Dále funguje webová stránka <https://www.map2praha7.cz/>, která obsahuje obecné informace o projektu, informace o složení a činnosti ŘV MAP II, členství v PS a činnosti PS, pozvánky na akce, zprávy, příp. fotografie z konaných seminářů, workshopů, kulatých stolů apod., výstupy aktualizace analytické a strategické části MAP včetně akčních plánů na jednotlivé školní roky. Na webu jsou zveřejňovány také výstupy z evaluace aktivit projektu. Přes rozhraní vlastních webových stránek MAP III <https://www.map2praha7.cz/> je možné se také přihlašovat na akce pořádané MAP a registrovaným účastníkům je jednou týdně zasílána informace o novinkách v realizaci projektu. Prostřednictvím zveřejněného kontaktního formuláře lze rovněž komunikovat se členy RT.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



5.6 Sociální síť

Pro potřeby rychlého sdílení informací byl vytvořen FB profil <https://www.facebook.com/mapllpraha7>, který funguje za účelem:

- informování o výstupech projektu MAP III,
- informování o zajímavých akcích, kurzech realizovaných zapojenými subjekty,
- informování pedagogů a dalších odborníků o možnostech zvýšení jejich odbornosti v oblastech řešených v rámci projektu,
- sdílení článků týkajících se odborných témat projektu,
- pozvání veřejnosti na akce konané v rámci projektu (pozvánky na pracovní skupiny atd.),
- informování o výstupech akcí konaných v rámci projektu včetně zveřejňování fotografií (pracovní skupiny, workshopy, řídicí výbor apod.),
- zasílání podnětů k aktualizaci SR MAP,
- inzerci volných pracovních míst, požadavků na externí spolupráci apod.,
- informování o stavu realizace výstupů projektu,
- informování o soutěžích/akcích k podpoře propagace projektu a zapojení veřejnosti.

Uživatelé mají možnost na sítích také položit dotazy vztahující se k projektu, příp. zasílat náměty či připomínky realizačnímu týmu.

5.7 Sdílené prostředí

Pro potřeby komunikace vstupů potřebných pro rozvoj a aktualizaci MAP a sdílení a připomínkování potřebných materiálů v daném území byl vytvořen sdílený prostor prostřednictvím share pointu, k němuž mají uživatelé přístup z kteréhokoliv chytrého telefonu, tabletu nebo počítače. Soubory na sdíleném úložišti jsou bezpečně zálohovány tak, aby o ně uživatel nemohl přijít. Zapojeným subjektům, resp. Jejich zástupcům je přidělován přístup dle jejich role v projektu, které jsou jim určeny. Role mohou být nastaveny na zobrazování celého obsahu disku projektu nebo jeho části, možnosti přidávat komentář nebo upravovat dle potřeby. Primárně slouží sdílený prostor pro komunikaci mezi odbornými garanty včetně odborných garantů PS, členy PS, školními koordinátory a členy RT projektu.

Pro účely usnadnění práce se sdíleným prostředím je k dispozici jednoduchý manuál obsahující podporu pro uživatele. Na sdíleném úložišti nejsou uchovávány osobní údaje, a pokud by se tak mělo stát, budou vždy pseudonymizovány.

5.8 Média

hlavní manažer procesu rozvoje a aktualizace MAP ve spolupráci s odborným garantem komunikace a konzultačního procesu MAP cca 4 x za projekt zašle regionálním periodikům (Hobuleť, Troja) nebo do internetových zpravodajů (mobilního rozhlasu, web či FB MČ) články o aktuálním stavu realizace projektu a jeho výstupů, pozvánky na veřejné akce, informace z proběhlých akcí a podobně. Dle



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



uvážení RT projektu může dojít také k oslovení celostátních periodik, nicméně primárně jsou příspěvky týkající se MAP III v Praze 7 komunikovány v daném území. Mediální aktivity týkající se projektu jsou realizovány ve spolupráci s oddělením komunikace městské části Praha 7.

5.9 Veřejné akce

V rámci projektu mohou být veřejné akce pro zástupce široké veřejnosti, které budou sloužit mj. k zajištění informovanosti o projektu a také osvěty a předání znalostí z oblasti vzdělávání dětí a žáků této cílové skupině, a to formou konferencí, veřejných workshopů, kulatých stolů, panelů nebo soutěží pro veřejnost či výstav apod.

5.10 Letáky dle potřeby

V případě potřeby bude RT projektu informovat širokou veřejnost o průběžných a finálních výstupech prostřednictvím tištěných letáků, které budou distribuovány do mateřských a základních škol, na úřady v Praze 7, do knihoven, informačních center a také v rámci volně přístupných akcí realizovaných pro veřejnost apod. Letáky budou rovněž v elektronické podobě dostupné na facebookovém profilu projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



6. Identifikace dotčené veřejnosti

Dotčená veřejnost zahrnuje organizace působící ve formálním i neformálním vzdělávání, organizace zaměřené na poradenství a poskytování sociálních služeb, výzkumné organizace působící v oblasti výchovy a vzdělávání, instituce soukromé i neziskové, které zabezpečují zájmové vzdělávání a také ty, které mají možnost ovlivňovat vzdělávací politiky apod. RT MAP II disponuje adresářem organizací, které se zaměřují v rámci své činnosti na oblasti vzdělávání. Primárně shromažďuje kontakty na instituce, které působí v území Prahy 7, nicméně je potřeba mít k dispozici také kontakty na odborníky na různá témata, která budou předmětem workshopů, a dalších aktivit realizovaných v rámci projektu.

Na plnění adresáře spolupracují také pracovní skupiny, jejichž náplní je mj. identifikace místních lídrů, expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území, lídrů z jiných platforem, regionů nebo VŠ, popř. ze škol, které mohou realizovat např. centra kolegiální podpory nebo jsou zapojeni do realizace jiných systémových nebo koncepčních projektů a mohou být lídry v dané problematice. Databáze spolupracujících organizací vytvořená v rámci projektu MAP II je k dispozici zde: <https://7pomaha.praha7.cz/map3/poskytovatele-sluzeb-skolstvi/>.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



7. Seznam zkratk

CS	Cílová skupina
DDM	Dům dětí a mládeže
FB	Facebook
KA	Klíčová aktivita
MAP	Místní akční plánování
MŠ	Mateřská škola
NNO	Nestátní nezisková organizace
Postupy MAP II	Postupy MAP II, Metodika tvorby místních akčních plánů rozvoje vzdělávání, v. 3
PS	Pracovní skupina
RT	Realizační tým
ŘV	Řídící výbor
SVČ	Středisko volného času
ZŠ	Základní škola
ZUŠ	Základní umělecká škola